

Zamówienia Publiczne
Nr BPK 341-5/08

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA**

**NA USŁUGĘ BANKOWĄ POLEGAJĄCĄ NA UDZIELENIU
PRZEZ BANK DŁUGOTERMINOWEGO KREDYTU**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego, działając na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. nr 223 poz. 1655 z dnia 29 listopada 2007 r. z późniejszymi zmianami)

Wartość zaciąganego kredytu wynosi 700.000,00 zł (słownie: siedemset tysięcy).
Termin spłaty kredytu - 5 lat po upływie dwuletniej karencji.

Zawartość SIWZ:

Kod CPV-66113000-5

CZĘŚĆ I

1. Informacja o zamawiającym,
2. Opis przedmiotu zamówienia,
3. Opis procedury udzielania zamówienia,
4. Termin wykonania zamówienia,
5. Warunki udziału w postępowaniu,
6. Tryb udzielania wyjaśnień przez zamawiającego
7. Warunki zmiany SIWZ.

CZĘŚĆ II

8. Procedura składania ofert.

CZĘŚĆ III

9. Procedura otwarcia ofert i oceny ofert, w tym kryteria oceny.

CZĘŚĆ IV

10. Ogłoszenie o wyniku przetargu.
11. Środki prawne przysługujące wykonawcy.
12. Druk oferty.

CZEŚĆ I

1. Informacja o zamawiającym.

1.1. Zamówienia w imieniu Gminy Miasta i Gminy Radzyń Chełmiński , tel. 056 6886010 , fax 056 6886087 dokonuje Krzysztof Chodubski – Burmistrz Miasta i Gminy Radzyń Chełmiński

1.2. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:

1. P. Iwona Malinowska - Skarbnik Gminy nr tel. 056 6886096 ,

2. Pan Heliodor Orłowski - autor SIWZ tel. 0609302577,

1.3. Informacje udzielane są od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-15.00 .

1.4. Adres korespondencyjny zamawiającego: Urząd Miasta i Gminy 87-220 Radzyń Chełmiński ul. Plac Towarzystwa Jaszczurczego 9 ,

e-mail: skarbnik@radzynchelminski.eu , na który należy kierować wszelką korespondencję związaną z niniejszym przetargiem z dopiskiem „przetarg na kredyt bankowy”

2. Opis przedmiotu zamówienia.

2.1. Przedmiotem zamówienia jest kredyt inwestycyjny w kwocie 700.000,00 zł, z przeznaczeniem na realizację zadania pn.” Budowa dwóch boisk sportowych wraz z infrastruktura towarzysząca oraz budowie budynku do obsługi boisk w Radzynie Chełmińskim w ramach programu „Moje Boisko- Orlik 2012”

Zadanie, o którym mowa wyżej jest zapisane w budżecie Gminy na 2008 r., a Rada Miejska w uchwale nr XXIII /130/08 z dnia 25.09.2008 r. upoważniła Burmistrza do zaciągnięcia kredytu.

Na dzień podpisania umowy zamawiający będzie dysponował opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy o możliwości zaciągnięcia kredytu.

2.2. Zamawiający oczekuje na oferty spełniające wymagania określone w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w SIWZ, w tym:

1) zamawiający będzie korzystał z kredytu w ustalonych z bankiem transzach. Kredyt będzie udostępniony dla Zamawiającego w ciągu 5 dni od chwili zapotrzebowania przez zamawiającego określonej kwoty, oraz bank refinansuje dotychczasowe wydatki Gminy na w/w zadanie,

2) spłata kredytu będzie następować w ratach miesięcznych przez kolejne lata po okresie karencji,

3) zamawiający rozpocznie spłatę kredytu - od stycznia 2011r. (karencja w spłacie kredytu do końca 2010 r.),

4) na koszt kredytu składa się suma oprocentowania, marża banku i prowizja (jednorazowa, płatna w dniu podpisania umowy),

5) do obliczenia kosztu kredytu będzie przyjmowana zmienna stopa procentowa wg. formuły WIBOR 1M,

6) marża banku będzie płatna razem z oprocentowaniem raty kredytu.

7) w okresie karencji zamawiający płacił będzie oprocentowanie z marżą,

8) koszt prowizji przygotowawczej bank określi w ofercie w wartościach złotych,

9) marża banku nie ulegnie zmianie przez cały okres spłaty kredytu.

10) zamawiający dopuszcza, aby załącznikiem do umowy był regulamin banku.

2.3. Zamawiający zabezpieczy kredyt w postaci oświadczenia wekslowego, w treści zaproponowanej przez wybrany bank.

3. Opis procedury udzielania zamówienia.

3.1. Należy złożyć ofertę na druku załączonym do SIWZ (załącznik nr 1), oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2), aktualny odpis z właściwego rejestru wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3.2. Przed otwarciem ofert Zamawiający poinformuje wykonawców jaką kwotę przeznaczył na sfinansowanie zaciągniętego kredytu (cena kredytu).

3.3. Komisja wskaże najkorzystniejszą ofertę, wybraną wg zasad i kryteriów opisanych w SIWZ.

3.4. Przed ogłoszeniem wyniku postępowania Burmistrz akceptuje wynik komisji.

3.5. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana po uprawomocnieniu się postępowania (7 dni po ogłoszeniu wyboru najkorzystniejszej oferty).

Wybrany w wyniku przetargu Wykonawca w ciągu 3 dni po zawiadomieniu przedstawi Zamawiającemu do oceny projekt umowy o kredyt. W treści umowy Wykonawca zawrze ustalenia SIWZ i oferty. W razie ewentualnych sporów pierwszeństwo w ustaleniu treści umowy mają ustalenia zapisane w SIWZ, a w drugiej kolejności ustalenia zapisane w ofercie.

3.6. Z ocen Zamawiającego wynika, że koszt kredytu nie przekroczy równowartości 212.000 EURO, stąd Zamawiający rezygnuje z wadium przetargowego i zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a także nie będzie żądał od Wykonawców dokumentów potwierdzających spełnienie warunków art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania z przyczyn opisanych w art. 24 w/w ustawy. Na potwierdzenie, że Wykonawca spełnia w/w wymogi ustawy Wykonawca podpisze oświadczenie zawarte w treści oferty.

4. Termin wykonania zamówienia.

4.1. Zamawiający przewiduje, że kredyt wykorzysta w 2008 r., poczynając od listopada do grudnia .

4.2. Spłata zaciągniętego kredytu rozpocznie się od 2011 do 2015 r. (karencja w spłacie kredytu do końca 2010 r.).

4.3. Kredyt będzie spłacany w miesięcznych ratach z tym, że Zamawiający zastrzega sobie prawo szybszej spłaty całego kredytu lub też w wyższych ratach miesięcznych, po uzgodnieniach z Wykonawcą.

5. Warunki udziału w postępowaniu.

5.1. W przetargu mogą uczestniczyć banki posiadające koncesje.

5.2. Oferta musi spełniać warunki ustawy Prawo zamówień publicznych w tym art. 22 i 24 oraz musi być zgodna z wymogami opisanymi w SIWZ.

5.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, wariantowych, ani wspólnych.

6. Tryb udzielania wyjaśnień przez Zamawiającego.

6.1. Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego na piśmie o wyjaśnienie treści specyfikacji.

6.2. Przy udzielaniu wyjaśnień Zamawiający będzie postępował zgodnie z zasadami opisanymi w art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6.3. Każdy Wykonawca może zapoznać się z budżetem gminy na 2008 r. oraz dokumentacją dotyczącą:

- planu wieloletniego,
- wykonaniem budżetu w latach poprzednich,
- prognozą długu,
- opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej o możliwości spłaty kredytu,
- prognoza budżetu na lata następne (lata spłaty kredytu)
- innymi dokumentami potrzebnymi do oceny wiarygodności Zamawiającego.

Materiały dotyczące budżetów publikowane są na stronie internetowej Gminy www.bip.radzynchełmiński.pl

Z tymi dokumentami można też zapoznać się w siedzibie Zamawiającego. Wykonawca powinien uzgodnić ze Skarbnikiem Gminy termin i godzinę wizyty. Na życzenie Wykonawcy, na jego koszt, Zamawiający przygotowuje na ten dzień kopie dokumentów potrzebnych bankowi, a nie publikowanych w Internecie.

7. Zmiany w SIWZ.

7.1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie (przed końcem terminu na składanie ofert) zmodyfikować treść SIWZ, w tym wartość zaciągniętego kredytu i warunki jego spłaty.

7.2. Dokonaną w tym trybie modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcą zainteresowanym przetargiem poprzez publikację na stronie internetowej.

7.3. W przypadku kiedy modyfikacja będzie istotna, Zamawiający na wniosek Wykonawcy wydłuży termin na składanie ofert.

CZEŚĆ II

8. Procedura składania ofert.

8.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

8.2. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem oferty oraz jej złożeniem ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania, chyba że przetarg został unieważniony z przyczyn obciążających Zamawiającego.

8.3. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się następnego dnia po dniu wyznaczonym na otwarcie ofert.

8.4. Oferty należy złożyć na druku dołączonym do SIWZ.

8.5. Treść oferty należy zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający łatwy dostęp do jej zawartości

8.6. Oferta musi być podpisana przez osobę/y pełnomocne.

8.7. Ofertę należy złożyć w Sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Radzyń Chełmiński pokój Nr 1. nie później niż do **dnia 28.10.2008 r. do godz. 11⁰⁰**

8.8. Oferty złożone po terminie nie będą otwierane.

8.9. Przed dniem wyznaczonym na składanie ofert Wykonawca ma prawo modyfikować treść swojej oferty.

CZĘŚĆ III

9. Procedura otwarcia ofert i oceny ofert.

9.1. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu 28.10.2008r. o godz. 11¹⁵ w Sali Konferencyjnej Urzędu Miasta i Gminy w Radzynie Chelmińskim pok. nr 1 . Przy otwarciu ofert mogą być obecni przedstawiciele Wykonawcy.

9.2. W czasie publicznego otwarcia ofert Zamawiający dokonuje:

- 1) sprawdzenia nienaruszenia opakowania ofert,
- 2) sprawdzenia terminu wpływu oferty,
- 3) poinformowania Wykonawców jaką kwotę Zamawiający przeznaczył na finansowanie kredytu,
- 4) otwarcia ofert oraz wyeliminowania ofert wycofanych,
- 5) odczytania: nazwy oraz adresu Wykonawcy, cenę oferty i jej składników (oprocentowanie, marża i prowizje).

9.3. W czasie części niejawnej, Zamawiający dokona sprawdzenia, czy oferta:

- 1) pochodzi od uprawnionego Wykonawcy (koncesjonowanego),
- 2) została podpisana przez pełnomocnika Wykonawcy,
- 3) spełnia wymogi Prawa zamówień publicznych i SIWZ,
- 4) nie zawiera błędów.

9.4. W przypadku stwierdzenia w ofercie błędów, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich usunięcia w wyznaczonym terminie, a w przypadku niedotrzymania tego terminu lub nie usunięcia wszystkich błędów Zamawiający odrzuci ofertę dotkniętą wadą.

9.5. O odrzuceniu oferty i jej przyczynach Zamawiający poinformuje Wykonawcę.

9.6. Oferty uznane za ważne, zostaną poddane ocenie w sposób opisany w SIWZ.

10. Kryteria oceny ofert.

10.1. Kryterium oceny - cena - 100%

10.2. Dla oceny porównywalności ofert oprocentowanie kredytu wg. WIBOR 1M należy zapisać w ofercie z dnia (3 dni przed terminem wyznaczonym na otwarcie ofert).

10.3. Marżę banku jako stałą wartość w okresie spłaty kredytu.

10.4. Każda oferta będzie oceniona wg. następującego wzoru:

$$C_K = K \times S_p \text{ karencji} + K \times S_p \text{ z } \frac{1}{2} \text{ okresu spłaty} + K \times M \text{ z } \frac{1}{2} \text{ okresu spłaty} + P$$

Gdzie: C_K – cena kredytu

K – kwota kapitału (kredytu)

S_p – stopa oprocentowania kredytu z notowań z dnia 25 czerwca 2008 r.

M – marża

P – prowizja przygotowawcza

10.5. Do liczenia odsetek we wzorze na cenę kredytu należy przyjąć - rok 360 dni, miesiąc 30 dni.

CZEŚĆ IV

11. Ogłoszenie o wyniku przetargu.

11.1. Ogłoszenie o wyborze najkorzystniejszej oferty zamieszczone zostanie na stronie internetowej Gminy bip.radzynchelminski.pl i na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w treści zgodnej z wymogami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych z późn. zm.

Zamawiający potwierdzi te informacje pismem skierowanym do wykonawcy, którego oferta okazała się najkorzystniejsza w treści, którego to pisma wezwie tego Wykonawcę do

przesłania Zamawiającemu projektu umowy oraz wyznaczy miejsce, dzień i godzinę podpisania umowy.

11.2. Umowa zostanie podpisana po uprawomocnieniu się wyboru najkorzystniejszej oferty.

12. Środki prawne przysługujące Wykonawcy.

12.1. Wykonawca, którego interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługuje prawo protestu (art. 180 do 183 ustawy Prawo zamówień publicznych bez prawa odwołania).

Załączniki:

- 1) Wzór oferty
- 2) Oświadczenie oferenta o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

Zatwierdził:

Burmistrz Miasta i Gminy
Radzyń Chełmiński

Krzysztof Chodubski

OFERTA PRZETARGOWA

Ja, niżej podpisany/a
działając w imieniu i na rzecz

.....
/nazwa i adres banku/

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na usługę bankową związaną z udzieleniem Gminie długoterminowego kredytu inwestycyjnego w kwocie 700.000,00 zł, z którego zamierza w 2008 r. finansować lub refinansować realizację zadania inwestycyjnego zapisanego w budżecie Gminy na 2008 r.

Ofertuję:

1. Realizację usługi bankowej na warunkach opisanych w SIWZ z uwzględnieniem postanowień art. 40 ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych po zmianach z dnia 13.04.2007 r.
2. Wyrażam zgodę na:
 - 1) rozpoczęcie spłaty kredytu od r. i rozłożenie spłaty kredytu na rat miesięcznych (WIBOR 1M)
 - 2) postawienie kredytu do dyspozycji Zamawiającego w wyznaczonych przez Zamawiającego wartościach (transze kredytu) oraz refinansować dotychczas poniesione wydatki na to zadanie.
3. Cenę kredytu, wyliczoną wg wzoru zapisanego w części III pkt. 10.3 SIWZ określę na kwotę zł.
Na cenę kredytu składa się:
 - oprocentowanie kredytu p.p. (z notowań z dnia2008 r.),
 - marża banku p.p. (niezmienna w okresie spłaty kredytu)
 - prowizja przygotowawcza zł.
4. Oświadczam, że:
 - 1) zapoznaliśmy się ze SIWZ i nie wnosimy żadnych uwag i zastrzeżeń do jej treści oraz do dokumentów potwierdzających możliwości spłaty kredytu.
 - 2) spełniamy warunki zapisane w art. 22 ustawy P.z.p.
 - 3) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania z tytułu przesłanek zapisanych w art. 24 ustawy P.z.p.
5. Po zawiadomieniu o wyborze naszej oferty w ciągu 3 dni doręczymy Zamawiającemu projekt umowy wraz z regulaminem, a po uprawomocnieniu się decyzji Burmistrza o wyborze naszej oferty stawimy się do podpisania umowy.
6. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert.

Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

- 1)
- 2)
- 3)

.....
/ podpis i pieczęć Wykonawcy/

Pieczętka Wykonawcy/

**OŚWIADCZENIE OFERENTA O SPEŁNIENIU WARUNKÓW
UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Nazwa firmy **REGON**

Adres

Imiona

Nazwisko

Seria i numer dowodu osobistego

Organ wydający

Rodzaj upoważnienia do reprezentowania firmy

*Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
oświadczam, że bank*

- 1) posiada uprawnienia / koncesję do wykonywania przedmiotowego zamówienia publicznego,
- 2) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

pieczęć, podpis Wykonawcy